

<https://mediaboxx.com/job/sachbearbeiter-im-bereich-auftragsmanagement-m-w-d/>

Sachbearbeiter/in im Bereich Auftragsmanagement (m/w/d)

Beschreibung

Arbeiten bei 2HM

Seit über 16 Jahren sind wir als führende Agentur im Bereich Marketing, Vertrieb und CRM erfolgreich tätig. Mit einem Team von 40 digitalen Experten, die sich auf Strategie, Konzeption und Operations spezialisiert haben, setzen wir Maßstäbe in der Branche. Gemeinsam haben wir bereits über 500 erfolgreiche Kundenprojekte im B2B- und B2C-Bereich realisiert und unsere Partner auf ihrem Weg zum Erfolg begleitet. Unsere Leidenschaft für Innovation und Exzellenz treibt uns an, stets die besten Lösungen für unsere Kunden zu entwickeln.

Für unseren Geschäftsbereich digitale Bildbearbeitung und Medienproduktion mediaboxx.com suchen wir ab sofort **eine/n Sachbearbeiter/in im Bereich Auftragsmanagement in Voll- oder Teilzeit:**

Was Dich bei uns erwartet

- Kundenbetreuung, Auftragsabwicklung sowie Sachbearbeiter-Tätigkeiten im Geschäftsfeld digitale Medienproduktion
- Schriftliche und telefonische Korrespondenz mit Kunden aus einem breiten internationalen Umfeld
- Koordination täglicher Kundenaufträge über unser Auftragsmanagement-System
- Auftragskommunikation mit unseren internationalen Produktionsteams
- Sicherstellung von Lieferzeiten, Qualitätsprüfung der Aufträge
- Pflege von Kunden- und Auftragslisten sowie Erstellung von Auswertungen und Reports
- Unterstützung bei regelmäßigen Vertriebsmaßnahmen

Was wir von Dir erwarten

- Du bist aufgeschlossen und hast Spaß am Kundenkontakt und bringst Erfahrung in der telefonischen Kundenbetreuung mit
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und ein sicheres Auftreten
- Du verfügst über eine organisierte, systematische und gut strukturierte Arbeitsweise
- Gute MS-Office-Kenntnisse, insbesondere Excel
- Sehr gute Englisch- sowie fließende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Das bieten wir Dir

- Eine moderne Unternehmenskultur an einem attraktiven Arbeitsplatz in der Mainzer Altstadt mit vielen Möglichkeiten Dich einzubringen und Deine Ideen umzusetzen
- Spannende und abwechslungsreiche Kundenprojekte
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege

Arbeitgeber

2HM Business Services GmbH

Arbeitspensum

Vollzeit, Teilzeit

Start Anstellung

Ab sofort

Arbeitsort

Emmerich-Josef-Str. 5, 55116,
Mainz, Rheinland-Pfalz,
Deutschland

Veröffentlichungsdatum

12. März 2025

- Kostenlose Getränke
- Regelmäßige Teamevents, Sonnenterrasse mit Grill
- Ein harmonisches und hochqualifiziertes Team, das sich auf Dich freut

Jetzt bewerben

Bist Du ein kommunikativer Teamplayer und bereit für eine abwechslungsreiche und spannende Herausforderung in einem kreativen, dynamischen Umfeld?

Dann lass uns sehen, was Du draufhast! Schick uns Deine Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen, Gehaltsvorstellung und Deinem möglichen Starttermin.

Jetzt bewerben



Nadine Bechtel

HR Managerin & Assistentin der Geschäftsführung

Telefon: +49-6131-14 37 168

E-Mail: bewerbung@2hm-bs.com